**Informe de Evaluación del Desempeño de los Voluntarios de las Naciones Unidas (EDV)**

Este informe EDV debe ser leído y rellenado en conjunto con las “Directrices para la Evaluación del Desempeño de los Voluntarios de las Naciones Unidas (EDV)”. Tenga en cuenta que los contenidos de esta evaluación de desempeño pueden ser utilizados como referencia para futuras asignaciones de voluntariados con el Programa VNU. Tanto el Voluntario de las Naciones Unidas como su supervisor deben ingresar sus contribuciones en la EDV.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Voluntario de las Naciones Unidas: |  |
| Título de la Asignación VNU: |  |
| Número de registro VNU: |  |
| Lugar de asignación: |  |
| Período de referencia: |  |
| Nombre del supervisor: |  |
| Modalidad de voluntariado: | **Por favor, seleccione...** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Parte 1: Autoevaluación del Voluntario de la ONU [a ser completado por el**  **Voluntario]** | | |
| **Describa brevemente las principales responsabilidades y deberes a las que se comprometió durante este periodo de referencia y el (los) que considera su(s) mayor(es) logro(s) de acuerdo con los resultados previstos y su plan de trabajo, según lo acordado entre usted y su supervisor. [Máx. 2000 caracteres]**Comentarios: [Máx. 2000 caracteres] |

|  |  |
| --- | --- |
| **Parte 2: Evaluación del Supervisor [a ser completado por el supervisor del**  **Voluntario]** | |
| 1. **A. Evaluación de competencias profesionales y aptitudes sociales** | |
| 1. **Conocimiento profesional y técnico:** Demuestra experiencia/conocimientos profesionales y/o técnicos pertinentes a las funciones de la asignación actual. | |
| |  |  | | --- | --- | | **Valoración:** | Por favor, seleccione... | | |
| Comentarios: [Máx. 500 caracteres] | |
| 1. **Trabajo en equipo:** Trabaja conjuntamente con sus compañeros para encontrar soluciones y alcanzar objetivos comunes. | 1. **Comunicación:** Se comunica de manera clara y competente en ambos lenguajes oral y escrito. Escucha activamente a sus colegas. |
| |  |  | | --- | --- | | **Valoración:** | Por favor, seleccione... | | |  |  | | --- | --- | | **Valoración:** | Por favor, seleccione... | |
| 1. **Adaptabilidad y flexibilidad:** Se adapta a los cambios relativos a la asignación o al lugar de asignación y se ajusta a nuevas maneras de hacer las cosas. | 1. **Difusión de conocimiento:** adquiere y comparte habilidades y conocimiento, así como promueve el aprendizaje y la difusión de información. |
| |  |  | | --- | --- | | **Valoración:** | Por favor, seleccione... | | |  |  | | --- | --- | | **Valoración:** | Por favor, seleccione... | |
| 1. **Autogestión:** Responde eficazmente al estrés, desarrolla relaciones interpersonales constructivas y permanece tranquilo a la hora de enfrentarse a un conflicto. | 1. **Ética y valores:** se comporta con integridad y mantiene el nivel de ética recomendado por las Naciones Unidas. |
| |  |  | | --- | --- | | **Valoración:** | Por favor, seleccione... | | |  |  | | --- | --- | | **Valoración:** | Por favor, seleccione... | |
| 1. **Evaluación de la competencia de supervisión (si procede)** | |
| **El Voluntario de las Naciones Unidas, en su rol de supervisor, definió objetivos y prioridades y garantizó su aplicación.** | |
| |  |  | | --- | --- | | **Valoración:** | Por favor, seleccione... |   Otros comentarios sobre el desempeño del Voluntario de las Naciones Unidas en su labor como supervisor  [Máx. 500 caracteres]: | |
| 1. **Valoración general del desempeño** | |
| **Por favor, redacte un resumen sobre la labor del Voluntario de las Naciones Unidas justificando las valoraciones otorgadas anteriormente.** | |
| Comentarios [máx. 2000 caracteres] | |
| 1. **Extensión del contrato y/o recomendación para futuras asignaciones de voluntariado con el Programa VNU** | |
| **¿Recomendaría al Voluntario de la ONU para una extensión de su asignación actual o para alguna asignación similar dentro del Programa VNU en algún otro lugar? Por favor, marque la casilla correspondiente y, a continuación, exponga sus motivos.** | |
| Sí  Sí (con reservas)  No   |  | | --- | | Comentarios [máx. 250 caracteres] | | |

|  |
| --- |
| **Parte 3: Comentarios finales [a ser completado por el Voluntario]** |

1. **¿Ha recibido la orientación y el apoyo adecuado por parte de su supervisor y del personal del Programa VNU durante su asignación? ¿Tuvo necesidades en cuanto a formación y/o desarrollo que no pudo suplir?**

|  |
| --- |
| Comentarios [máx. 500 caracteres] |

1. **¿Tiene algún comentario adicional sobre su asignación y/o la presente evaluación de desempeño?**

|  |
| --- |
| Comentarios [máx. 500 caracteres] |

1. **Si da por terminada su asignación, por favor, exponga sus motivos para la no extensión de su contrato (por ejemplo: la finalización del período de contrato, asuntos familiares, su anterior/nuevo empleo, la insatisfacción con la asignación de voluntariado VNU, etc.)**

|  |
| --- |
| Comentarios [máx. 500 caracteres] |

**E. Firmas[[1]](#footnote-1)** (por favor, firme encima de la línea y escriba su nombre con letra de prensa debajo de la misma)

**Estoy de acuerdo con la evaluación de mi supervisor en este informe EDV**  SíNO

Voluntario de las Naciones Unidas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Estoy de acuerdo con la evaluación del Voluntario de las Naciones Unidas en este informe EDV**

Sí NO

Supervisor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Reconocimiento del recibo por parte de la Unidad de Terreno del Programa UNV:**

Oficial de Programa VNU (PM/PO) o Punto Focal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. La firma del Informe de Evaluación del Desempeño de los Voluntarios de las Naciones Unidas implica que, tanto el Voluntario de las Naciones Unidas como su supervisor, confirman el contenido que ellos mismos han escrito en el informe. El Voluntario de las Naciones Unidas y su Supervisor deberán indicar también encima de sus firmas, al seleccionar SÍ o NO, si están de acuerdo con la valoración de la otra persona. [↑](#footnote-ref-1)